



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«НЕБАНКОВСКАЯ КРЕДИТНО-ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЕДИНОЕ РАСЧЕТНОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО»

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол Правления  
13.05.2023 № 22

**ПОЛИТИКА ОАО «НКФО «ЕРИП»  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Зарегистрировано 13.05.2023  
за № 10-08

г. Минск, 2023

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика ОАО «НКФО «ЕРИП» в отношении обработки персональных данных разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» и определяет основные подходы к обработке персональных данных в ОАО НКФО «ЕРИП».

2. Целью настоящей Политики является доведение до субъектов персональных данных информации о порядке, условиях, целях и правовых основаниях обработки их персональных данных, а также о правах, связанных с такой обработкой.

3. Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой (внутренней) деятельности, а также к обработке cookie-файлов, используемых при посещении официального сайта и иных информационных ресурсов ОАО «НКФО «ЕРИП» в сети Интернет.

4. Для целей настоящей Политики используются термины в значениях, определенных статьей 1 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных».

5. Почтовый адрес ОАО «НКФО «ЕРИП»: 220007, г. Минск, ул. Толстого, д. 6, 3 этаж, ком. 303, адрес в сети Интернет: [www.raschet.by](http://www.raschet.by), адрес электронной почты: [info@raschet.by](mailto:info@raschet.by).

## ГЛАВА 2 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Обработка персональных данных осуществляется ОАО «НКФО «ЕРИП» с соблюдением требований Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» и иных актов законодательства.

7. ОАО «НКФО «ЕРИП» самостоятельно организует и осуществляет обработку персональных данных, выступая в качестве оператора, и не поручает обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах третьим лицам.

8. Для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами, а также в иных случаях, определенных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных (далее – согласие). Во всех остальных случаях – с согласия субъекта персональных данных.

9. В случаях, когда обработка персональных данных осуществляется на основании согласия, такое согласие может быть выражено субъектом персональных данных в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме. При этом до получения согласия ОАО «НКФО «ЕРИП» предоставляет субъекту персональных данных

необходимую информацию, связанную с обработкой его персональных данных, а также разъясняет его права, механизм их реализации и последствия дачи согласия либо отказа в его даче.

10. ОАО «НКФО «ЕРИП» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

11. Перечень целей, правовых оснований обработки персональных данных, категорий субъектов персональных данных, объем обрабатываемых персональных данных, а также сроки хранения персональных данных закреплены в приложении к настоящей Политике.

12. При обработке персональных данных ОАО «НКФО «ЕРИП» принимает меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13. Хранение персональных данных в ОАО «НКФО «ЕРИП» осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

14. Предоставление персональных данных третьим лицам осуществляется в случаях, предусмотренных законодательными актами, с соблюдением требований законодательства об информации, информатизации и защите информации.

## ГЛАВА 3 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15. Субъекты персональных данных могут реализовать следующие права:

15.1. отозвать свое согласие в случае, если такое согласие было дано ОАО «НКФО «ЕРИП». Отзыв согласия может быть реализован посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном пунктом 16 настоящей Политики, либо в форме, в которой согласие было дано;

15.2. запросить (без обоснования своего интереса) информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в том числе:

место нахождения ОАО «НКФО «ЕРИП»;

подтверждение факта обработки своих персональных данных ОАО «НКФО «ЕРИП»;

свои персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если оно давалось);

наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Заявление на получение указанной информации должно соответствовать требованиям, перечисленным в пункте 16 настоящей Политики;

15.3. потребовать внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. Данное требование может быть реализовано посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном в пункте 16 настоящей Политики, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

15.4. запросить информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ОАО «НКФО «ЕРИП», третьим лицам. Данное право может быть реализовано один раз в календарный год, без взимания платы. При этом в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», информация о предоставлении персональных данных третьим лицам может не предоставляться заявителю;

15.5. потребовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных» и иными законодательными актами. Данное требование может быть реализовано посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном пунктом 16 настоящей Политики.

15.6. обжаловать действия (бездействие) и решения ОАО «НКФО «ЕРИП», нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных. Принятое Национальным центром защиты персональных данных решение может быть обжаловано в суд.

16. Права, предусмотренные подпунктами 15.1 – 15.5 пункта 15 настоящей Политики, могут быть реализованы субъектом персональных данных посредством подачи заявления в адрес ОАО «НКФО «ЕРИП» в письменной форме или в виде электронного документа. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия ОАО «НКФО «ЕРИП» или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

суть требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменном виде) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В письменной форме заявление может быть направлено по адресу: 220007, г. Минск, ул. Толстого, д. 6, 3 этаж, ком. 303.

В виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, заявление может быть направлено на адрес электронной почты: info@raschet.by.

17. В случае поступления в ОАО «НКФО «ЕРИП» заявления субъекта персональных данных, не соответствующего требованиям, перечисленным в части первой пункта 16 настоящей Политики, оно может быть рассмотрено в порядке, предусмотренном законодательством об обращениях граждан.

18. Заявления субъектов персональных данных, направленные способами, не предусмотренными абзацем первым части первой пункта 16 настоящей Политики, рассмотрению не подлежат.

#### ГЛАВА 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19. Настоящая Политика может быть изменена ОАО «НКФО «ЕРИП» в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных с последующим размещением актуальной редакции Политики на официальном сайте в сети Интернет.

20. Правоотношения, касающиеся обработки персональных данных, не нашедшие отражения в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

Председатель Правления



В.А.Драгун

## Приложение

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕЙ, ПРАВОВЫХ ОСНОВАНИЙ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИЙ СУБЪЕКТОВ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,  
СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение функционирования АИС «Расчет»;	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет»; лица, данные о которых переданы в требованиях к оплате взаимодействие участников единого расчетного и информационного пространства далее – ЕРИП)	фамилия, собственное имя, отчество, адрес; иные данные, содержащие дополнительную информацию (могут быть переданы производителем услуг для дополнительной оплачиваемых товаров, услуг); идентификации услуг); данные о номере плательщика ЕРИП; идентификационный номер, номер телефона, адрес электронной почты; лицевые счета и иные параметры услуг, оплачиваемых посредством АИС «Расчет» – Указ № 389	абз. 20 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99- з «О защите персональных данных» (далее – Закон № 99- з), пп. 1.1, 1.3 <sup>1</sup> , 1.4 Указа Президента Республики Беларусь от 30.08.2011 № 389 «О едином расчетном и информационном пространстве в Республике Беларусь» (далее – Указ № 389)	10 лет
2.	Осуществление возврата денежных средств физическими плательщикам посредством «Расчет»	лица, осуществлявшие платежи посредством АИС «Расчет»	фамилия, собственное имя, отчество	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-з, пп. 1.3 <sup>1</sup> п.1 Указа № 389	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения законодательства, налогового законодательства, 10 лет после окончания срока действия договора, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась
3.	Обеспечение функционирования информационного ресурса <sup>1</sup>	лица, имеющие обязательства перед организациями, перечисленными в абзаце третьем п. 1 Указа	персональные данные в соответствии пп.1.8 п.1 Указа № 389	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-з, пп. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	3 года

<sup>1</sup> Под информационным ресурсом понимается ресурс, содержащий сведения о выполнении юридическими и физическими лицами обязательств по платежам за жилищно-коммунальные услуги, пользование жилищами помещениями, возмещению расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляемых жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в многоквартирных жилых домах, и услуги связи, коммерческим организациям, выдаемым организациям, и индивидуальным предпринимателям.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
4.	Электронное информационное взаимодействие участников ЕРИП при осуществлении платежей в АИС «Расчет» посредством сервиса «E-POS»	лица, осуществляющие платежи в АИС «Расчет» посредством сервиса «E-POS»	фамилия, собственное имя, отчество; адрес; фотоизображение лица в формате строки base64	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, гл. 1.1, 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	10 лет
5.	Оказание услуг дистанционного обслуживания в режиме реального времени посредством программного обеспечения «Личный кабинет производителя услуг»	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет»	фамилия, собственное имя, отчество; адрес	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, гл. 1.1, 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	10 лет
6.	Возврат денежных средств по обращениям плательщиков услуг ЖКХ	плательщики коммунальных услуг	фамилия, собственное имя, отчество; адрес; лицевой счет; номер счета; иные данные, указанные в обращении	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, ст. 39 Банковского кодекса Республики Беларусь (далее – БК), гл. 4 Инструкции о переводе, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 № 66	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения законодательства не проводилась – 10 лет
7.	Обеспечение функционирования АИС «Расчет-ЖКУ» (организационное и методологическое обеспечение)	плательщики коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	номер лицевого счета; адрес; фамилия, собственное имя, отчество; данные документов, удостоверяющих гражданство; пол, возраст, родственные отношения по отношению к плательщику жилищно-коммунальных услуг; данные о месте жительства и месте пребывания (дата регистрации, дата снятия с регистрационного учета, адрес); дата смерти; данные документа, подтверждающего право на	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, гл. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
8.	Электронное информационное взаимодействие с государственными органами и организациями при осуществлении административных процедур	лица, обратившиеся за осуществлением административных процедур в уполномоченные органы и организации	персональные данные в соответствии с п.п. 1.1.5, 1.8, 1.10, 1.3.3, 1.3.2 Перечня администрации и иными организациями по заявлением граждан, утвержденного Указом Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 (далее – Перечень № 200); п.п. 16.4.1 Перечня администрации и иными организациями в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 (далее – Перечень Совмина № 548)	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абз.2 п. 1 ст. 21 Закона Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З «Об администрации и иными организациями по заявлением граждан, утвержденного Указом Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 (далее – Перечень № 200); п.п. 16.4.1 Перечня администрации и иными организациями в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 (далее – Перечень Совмина № 548)	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно
9.	Информационное взаимодействие при формировании и ведении базы данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике	категории лиц, перечисленных в п.2 приложения к Положению о порядке отнесения	трудоспособных граждан к не занятым в экономике, формирования и ведения базы	идентификационный номер	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, пп. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389, абз.3 пп. 7.1 п. 7 Декрета Президента Республики Беларусь от 02.04.2015 № 3 «О содействии занятости населения», п. 16 Положения Совмина № 239

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
1	утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.03.2018 № 239 (далее – положение Совмина № 239)				
10.	Информационное взаимодействие в рамках налогового законодательства	плательщики коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	идентификационный номер физического лица - наймодателя; фамилия, собственное имя, отчество физического лица - наймодателя; вид и номер документа, удостоверяющего личность физического лица – наймодателя, контактный телефон физического лица – наймодателя; данные о регистрации по месту жительства в Республике Беларусь физического лица – наймодателя; вид и номер документа, удостоверяющего личность физического лица – наймодателя; фамилия, собственное имя, отчество физического лица – наймодателя; вид и номер документа, удостоверяющего личность физического лица – наймодателя; адрес сдаваемого жилого помещения	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, п. 7 <sup>1</sup> статьи 85 Налогового кодекса Республики Беларусь (далее – НК)	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно
11.	Методологическое обеспечение ПК «БЖС»; информационное взаимодействие государственными органами, организациями	и категориями перечисленных приложениях 1 – 7 к Положению о порядке передачи данных в автоматизированную систему расчетов за потребленные населением коммунальные и другие услуги, утвержденному постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 30.09.2016 № 790 (далее – Положение Совмина № 790)	лические данные в соответствии с приложениями 1 – 7 к Положению Совмина № 790	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, п. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389, абз. 2 пп. 6.2 п. 6 Указа Президента Республики Беларусь от 29.08.2016 № 322, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.09.2016 № 790 «О порядке передачи данных в автоматизированную информационную систему расчетов за потребленные населением коммунальные и другие услуги»	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно
12.	Организация обеспечения	плательщики коммунальных услуг;	номер лицевого счета; адрес; фамилия, имя, отчество; данные документов,	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, п. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
1	формирования информации пользователями программного комплекса «SC-Аналитика-light» и аналитических сводных данных, анализа содержащихся в АИС «Расчет-ЖКУ»	лица, данные о которых внесены в лицевой счет	удостоверяющих личность; гражданство; пол, возраст, родственные отношения по отношению к плательщику жилищно-коммунальных услуг; данные о месте жительства и месте пребывания (дата регистрации, дата снятия с регистрационного учета, адрес); дата смерти; данные документа, подтверждающего право на льготу (дата, номер документа, вид льготы); данные документа, подтверждающего группу инвалидности (дата, номер документа, группа инвалидности); данные удостоверения многодетной семьи; e-mail; номер телефона; место работы, должность; семейное положение; национальность; отношение к воинской службе; социальное примечание; сведения о задолжности; данные о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения		
13.	формирование данных, необходимых для осуществления административных процедур	платильщики коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	персональные данные в соответствии с п.п. 1.1.5, 1.8, 1.10, 1.3.3, 1.3.2 Перечня № 200, п.п. 16.4.1 Перечня Совмина № 548	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абз.2 п.1 ст. 21 Закона № 433-З	3 года в оперативном доступе; в архиве – постоянно
14.	Обеспечение функционирования межбанковской системы идентификации (далее – МСИ)	клиенты МСИ (их представители) (в значении Указа Президента Республики Беларусь от 18.04.2019 N 148 «О цифровых технологиях» (далее - Указ № 148)	персональные данные в соответствии с п.п. 1.3 п.1 Указа № 148, ст. 8 Закона Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения» (далее – Закон № 165-З), приложением к Инструкции о порядке функционирования межбанковской системы	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, пп. 1.1, 1.2, 1.4 п. 1 Указа № 148 – в части сбора, обработки и хранения данных;	5 лет и 3 месяца

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
15.	Осуществление аутентификации клиентов МСИ с использованием биометрических данных	клиенты использующие биометрические способы аутентификации при получении доступа в информационные системы пользователей МСИ	биометрическая модель лица (в безличенном виде)	идентификации, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 21.09.2016 № 497	5 лет с даты предоставления согласия, но не более, чем срок действия согласия на предоставление и верификацию данных из (в) МСИ
16.	Осуществление платежей в АИС «Расчет» посредством сервиса «E-POS» с использованием технологии биометрического распознавания плательщика	лица, осуществляющие платежи в АИС «Расчет» посредством сервиса «E-POS»	биометрическая модель лица (в безличенном виде)	5 лет с даты последней успешной регистрации плательщике	5 лет с даты последней успешной регистрации
17.	Представление банковской информации в автоматизированную информационную систему представления банковской информации БПИ)	контрагенты	фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, серия и номер документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер и иные сведения в соответствии с документацией АИС БПИ	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, ч.3 ст. 38 БК, постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 15.10.2018 № 462 «Об утверждении Инструкции о порядке функционирования автоматизированной информационной системы представления банковской информации»	30 лет после окончания ведения
18.	Осуществление в ОАО «НКФО «ЕРИП» внутреннего контроля в сфере ПОДФТ	клиенты ОАО «НКФО «ЕРИП», в том числе индивидуальные предприниматели, руководители, главные бухгалтеры, учредители (участники)	персональные данные в соответствии со ст. 8 Закона № 165-З, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.03.2006 N 367 «Об утверждении формы специального формуляра регистрации финансовой операции, подлежащей осмотру и контролю, и Инструкции о порядке	абз. 5 ст. 6 Закона № 99-З, статьи 5, 8 Закона № 165-З	анкеты клиентов хранятся не менее 5 лет после прекращения действия договора в письменной форме, в случае отсутствия договора – не менее 5 лет со дня осуществления финансовой операции. Специальные формуляры хранятся не менее 5 лет

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
19.	Предоставление физическому лицу - пользователю Личного кабинета ЕРИП ( <a href="http://www.erip.raschet.by">www.erip.raschet.by</a> ) информации об оплачиваемых услугах и платежах ЕРИП	Пользователи кабинета ЕРИП	заполнения, представления, регистрации, учета и хранения специальных формулляров регистрации финансовых операций, подлежащих особому контролю»	согласие пользователя Личного кабинета ЕРИП на обработку его персональных данных	со дня осуществления финансовых операций, в отношении которых они были составлены
20.	Формирование и обработка статистической отчетности по платежам производителей услуг при использовании сервиса E-POS	производители использующие сервис E-POS	фамилия, собственное имя, отчество, номер телефона	абз.8 ст.6 Закона № 99-З, п.17 ч.1 ст.55 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТК)	до минования надобности
21.	Построение единой автоматизированной системы отношений с клиентами	работники ОАО «ЕРИП», участники ЕРИП и плательщики; клиенты МСИ (их представители); лица, данные о которых внесены в лицевой счет; работники ОАО «НКФО «ЕРИП» (может размещаться по инициативе самого работника); персональные данные, представленные в ходе консультации; контактные данные клиентов; аудиозаписи телефонных разговоров	фамилия, собственное имя, отчество, фотография работника ОАО «НКФО «ЕРИП» (может размещаться по инициативе самого работника); персональные данные, представленные в ходе консультации; контактные данные клиентов; аудиозаписи телефонных разговоров	абз.8 ст.6 Закона № 99-З, п.17 ч.1 ст.55 ТК	аудиозаписи телефонных разговоров — 6 месяцев при условии отсутствия официального обращения клиента по предоставленной консультации, в ином случае – 3 года; информация по коммуникации с физическими лицами в независимости от канала коммуникации (лиды) — 6 месяцев; информация по коммуникации с потенциальными участниками ЕРИП

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
22.	Контроль за качеством предоставленных информационно-консультационных услуг	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет», клиенты МСИ (их представители); плательщики коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	аудиозапись телефонных разговоров	абз.8, абз.20 ст.6, абз.3 п.2 ст.8 Закона № 99-З, п. 2 ч. 1 ст. 55 ТК, п.6 ст.31 Закона Республики Беларусь от 09.01.2002 № 90-З «О защите прав потребителей»	6 месяцев при условии отсутствия официального обращения клиента по предоставленной консультации, в ином случае – 3 года
23.	Обучение специалистов контакт-центра; предоставление информационно-консультационных услуг; повышение качества оказываемых услуг	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет», клиенты МСИ (их представители); плательщики коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет; работники ОАО «НКФО «ЕРИП»	персональные данные, представленные в ходе консультации; фамилия, собственное имя, отчество, номер телефона работника ОАО «НКФО «ЕРИП», персональные данные, содержащиеся в скриншотах сведений из информационных систем (в качестве примеров для обучения)	абз.8 ст.6 Закона № 99-З, ст.53, п.17 ч.1 ст.55 ТК	постоянно
24.	Обеспечение документирования и организации работы с документами	работники ОАО «НКФО «ЕРИП»; лица, сведения о которых содержатся в Системе электронного документооборота (СЭД)	персональные данные, содержащиеся в документах, обрабатываемых в СЭД	абз.8, абз.20 ст.6, абз.3 п.2 ст.8 Закона № 99-З, ст.26 Закона Республики Беларусь от 25.11.2011 № 323-З «Об архивном деле и делопроизводстве», п.17 ч.1 ст.55 ТК	в пределах сроков хранения, предусмотренных нормативной делой ОАО «НКФО «ЕРИП»

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
25.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	лица, направившие обращения, иные лица, персональные данные которых содержатся в обращениях	персональные данные в соответствии со ст.12 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее - Закон № 300-З), иные сведения, содержащиеся в обращениях	абз.20 ст.6, абз.17 ч. 2 ст. 8 Закона № 99-З, Закон № 300-3	5 лет
26.	Учет результатов рассмотрения устных обращений граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	заявители, представители, обратившиеся в личного приема	их фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства и (или) работы посетителя, контактный телефон	абз. 20 ст. 6, абз.17 ч. 2 ст. 8 № 99-З, Закон № 300-3	5 лет
27.	Заключение и исполнение договоров по приобретению ценных бумаг, по размещению денежных средств во вклады (депозиты), по привлечению денежных средств (кредиты)	лица, уполномоченные на подписание договора, иные лица указанные в договоре	фамилия, собственное имя, отчество, должность, паспортные данные, контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), адрес места проживания	абз.20 ст.6, Закона № 99-3, ст. 49, п.5 ст.186 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК)	5 лет. После окончания срока действия договора выдаются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет
28.	Заключение и исполнение иных видов гражданско-правовых договоров	лица, уполномоченные на подписание договора, иные лица указанные в договоре	фамилия, собственное имя, отчество, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	абз.15 ст.6, Закона № 99-3 (в случае заключения договора с физическим лицом), абз.20 ст.6, Закона № 99-3, ст. 49, п.5 ст.186 ГК (в случае заключения договора с юридическим лицом)	3 года после окончания срока действия договора с налоговыми органами проверки соблюдения законодательства, 10 лет после окончания срока действия договора, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась
29.	Определение круга аффилированных лиц и ведение их учета	лица, признаваемые аффилированными в соответствии со ст. 56 Закон Республики Беларусь от 09.12.1992 № 2020-XII «О хозяйственных обществах» (далее - Закон	персональные данные в соответствии с Положением по учету аффилированных лиц ОАО «НКФО «ЕРИП», утвержденным решением Правления от 26.03.2019 № 12	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, гл.5	5 лет

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
30.	Определение круга инсайдеров и взаимосвязанных с ними лиц и ведение их учета	категории лиц, перечисленные в ст.115 БК	персональные данные в соответствии с Порядком определения взаимосвязанных с ними лиц ОАО «НКФО «ЕРИП», утвержденным Правления от 01.12.2017 № 62	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З а ст.115 БК	5 лет
31.	Подбор работников на вакантные должности с целью заключения трудового договора	соискатели, направившие резюме (анкету)	фамилия, собственное имя, отчество, дата рождения, сведения об образовании и опыте работы, контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), адрес проживания	согласие – ст.5 Закона № 99-З при направлении резюме (анкеты) в электронном виде	в случае принятия на работу - 1 месяц, в случае непринятия на работу – 1 год
32.	Регистрация в качестве источника информации информационного ресурса	руководители и иные ответственные лица юридического индивидуальные предприниматели	фамилия, собственное имя, отчество; адрес; номер телефона; адрес электронной почты	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, гл. 1.3 <sup>1</sup> п. 1 Указа № 389	до отзыва заявки
33.	Блокировка/разблокировка учетных записей клиентов МСИ	клиенты МСИ	фамилия, собственное имя, отчество, идентификационный номер	абз. 16 ст. 6 Закона № 99-3	1 год
34.	Обеспечение исполнения обязательств банков-должников в случае незавершения расчетов по клирингу	лица, уполномоченные на подписание гарантий	фамилия, собственное имя, отчество, должность	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 310 ГК, ст. 65 БК	5 лет. Выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет
35.	Предоставление информации по запросам о платежах в системе АИС «Расчет», о регистрации и авторизации в МСИ	лица, сведения о которых содержатся в запросах и ответах на них	персональные данные, содержащиеся в запросах и ответах на них	в абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 121 БК, Закон Республики Беларусь от 15.07.2015 № 307-З «Об оперативно-розыскной деятельности»	5 лет